



ข้อปฏิบัติการลงทะเบียนเรียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564

รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ
1. นักศึกษาที่มีแผนการศึกษาในภาคฤดูร้อน/2564 เริ่มลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามแผนการศึกษา (นักศึกษาตามแผนการศึกษาควรลงทะเบียนรายวิชาตามแผนการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากระบบจะไม่กันสิทธิ์ที่นั่งในกลุ่มเรียนให้หลังจากพ้นกำหนด)	25 เมษายน - 1 พฤษภาคม 2565
2. นักศึกษาที่ไม่มีแผนการศึกษาในภาคฤดูร้อน/2564 ต้องการลงทะเบียนเรียนเพื่อขอสำเร็จการศึกษา แก่ F หรือกรณีอื่น ๆ เริ่มลงทะเบียนเรียน และนักศึกษาที่มีแผนการศึกษาในภาคฤดูร้อน/2564 ที่ไม่ดำเนินการลงทะเบียนตามข้อ 1 ลงทะเบียนเรียนโดยจะไม่ได้รับสิทธิ์ที่นั่งในกลุ่มเรียนกรณีเป็นวิชาตามแผนการศึกษาและกลุ่มเรียนเต็ม	2 - 15 พฤษภาคม 2565
3. นักศึกษาลงทะเบียน เพิ่ม เปลี่ยน และถอนรายวิชาโดยไม่บันทึกสัญลักษณ์ W	
4. นักศึกษาต้องเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียน เพื่อยืนยันผลการลงทะเบียนของนักศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน/2564	
5. นักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ผ่านระบบ Bill Payment และเคาน์เตอร์เซอร์วิส โดยไม่มีค่าปรับ	16 - 31 พฤษภาคม 2565
6. นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 สามารถชำระค่าลงทะเบียนพร้อมค่าปรับ 500 บาท (ระดับบัณฑิตศึกษา 1,000 บาท) ผ่านระบบ Bill Payment และเคาน์เตอร์เซอร์วิส	1 - 13 มิถุนายน 2565
7. นักศึกษาที่ไม่ชำระเงินค่าลงทะเบียนภายในวันที่ 13 มิถุนายน 2565 จะถือว่าการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อนเป็นโมฆะ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะดำเนินการยกเลิกผลการลงทะเบียนของนักศึกษาและส่งรายชื่อนักศึกษาถูกยกเลิกผลการลงทะเบียนแจ้งคณะ	-

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน