



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
เรื่อง สอบราคาซื้อครุภัณฑ์
เลขที่ ๕/๒๕๖๐

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรังมีความประสงค์จะ สอบราคาซื้อครุภัณฑ์ รายการ

ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการสาขาวิศวกรรม จำนวน ๑ ชุด

ราคากลางที่ไม่ใช้งานก่อสร้าง ๘๗๘,๙๕๑.๕๐ บาท

ระยะเวลาในการส่งมอบ ๑๒๐ วัน

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

กำหนดยื่นของสอบราคาด้วยตนเอง หรือยื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน (EMS) ได้ที่หน่วยพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ระหว่างวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

คณะกรรมการจะเปิดซองสอบราคา ส่วนที่ ๑ เอกสารคุณสมบัติผู้เสนอราคา ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น

กำหนดเปิดของสอบราคา ส่วนที่ ๒ ใบเสนอราคา ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเล็กสำนักงานวิทยาเขตตรัง

ผู้สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียด และรับเอกสารสอบราคาด้วยตนเอง หรือให้จัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน (EMS) ได้ที่ หน่วยพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๙ ถึง วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.trang.rmutsv.ac.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๗๕ - ๒๐๔๐๕๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา พรหมณัฐเอม)
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

หมายเหตุ การจัดซื้อครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดหาได้

ผู้ขอรับเอกสารสอบราคาจะต้องนำหลักฐานการขอรับ ดังนี้

๑. หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
๒. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (กรณีบุคคลธรรมดา)
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจ
๔. ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)