



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

เรื่อง รับสมัครบุคคลจ้างเหมาบริการ

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการรายบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อทำงานประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง จำนวน ๑๑ อัตรา ตามรายละเอียด ตำแหน่ง คุณสมบัติ ลักษณะงาน ระยะเวลาและอัตราค่าจ้างที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียดและสาระสำคัญ ดังนี้

สังกัดสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑	จ้างเหมาดูแลต้นไม้และสนามหญ้า	จำนวน ๓ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๗๐๐.๐๐ บาท
๒	จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประมง	จำนวน ๔ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๗๐๐.๐๐ บาท
๓	จ้างเหมาทำความสะอาด	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๗๐๐.๐๐ บาท
๔	จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานอาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ	จำนวน ๒ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๗๐๐.๐๐ บาท
๕	จ้างเหมาช่างเทคนิค (ไฟฟ้า)	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๖๕๐.๐๐ บาท

รายละเอียดและสาระสำคัญ

๑. การจ้างเหมาเป็นการจ้างเหมารายบุคคล ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฯ และไม่ถือว่าเป็นการจ้างแรงงาน เป็นเพียงลูกจ้างเอกชนทำงานของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น
๒. มหาวิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้าง จึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะนายจ้าง - ลูกจ้าง ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ
๔. ระยะเวลาจ้าง

- ระยะเวลา ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารได้ที่ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

วันเวลารับสมัคร

วันที่ ๙ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙

(ในวันเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

วันเวลาประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

วัน เวลา สถานที่ สอบคัดเลือก

วันที่ ๒๕ กันยายน เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙

รายงานตัวเริ่มปฏิบัติงาน

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ แผนกพัสดุ อาคารสำนักงานวิทยาเขตตรัง

เอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศตกลงราคาจ้างเหมาของมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เอกสารแจ้งเหมาบริการรายบุคคล
ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ซึ่งต่อไปเรียกว่า วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะตกลงราคาจ้างเหมาบริการรายบุคคล โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังนี้

๑. เอกสารแนบท้าย

- รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานที่จ้าง

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอการรับจ้าง

- เป็นผู้มิอาชืพตามที่เสนอการรับจ้าง
- ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ
- เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- สามารถปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ คุณสมบัติของผู้เสนอการรับจ้างเฉพาะตำแหน่ง

- รายละเอียดดังแนบ

๓. หลักฐานการเสนอการรับจ้าง

- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ

๔. การเสนอการรับจ้าง

- ผู้เสนอราคาจ้างต้องยื่นเสนอราคาจ้างตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารตกลงราคาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น
- ก่อนยื่นเสนอราคาจ้าง ผู้เสนอราคาจ้างควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดลักษณะงานที่จ้างให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเสียก่อน ก่อนเสนอราคาจ้าง ผู้เสนอราคาจ้างจะต้องยื่นใบเสนอราคาจ้าง พร้อมเอกสาร ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ณ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง เมื่อพ้นกำหนดแล้วจะไม่รับใบเสนอราคาจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. มหาวิทยาลัยฯ จะคัดเลือกผู้เสนอราคา ในวันและเวลา ตามรายละเอียดข้างต้น

๖. การทำสัญญาจ้างผู้เสนอราคาจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ตามวัน และเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ วิทยาเขตตรัง กำหนด

จ้างเหมาทำความสะอาด

1. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารต่าง ๆ ของสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้พื้นที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ปราศจากฝุ่นละออง ขยะ และคราบสกปรกตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน

2. พื้นที่เป้าหมาย (พื้นที่รับขอบของสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

- 2.1 พื้นที่ภายในสำนักงาน (ห้องทำงาน, ห้องประชุม, ทางเดิน)
- 2.2 พื้นที่ส่วนกลาง (ห้องรับรองนักท่องเที่ยว, ห้องน้ำ)
- 2.3 พื้นที่ภายนอกอาคาร (ทางเดินโดยรอบ, ทางเข้า-ออก)

3. มาตรฐานผลสำเร็จของงาน

ผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการให้พื้นที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

จุดที่ทำความสะอาด	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ
เปิด - ปิด อาคาร	เปิด - ปิด อาคารทุกครั้งเมื่อมีการใช้งาน	ทุกครั้งที่ใช้งาน
พื้นที่ภายใน	ไม่มีเศษขยะ ฝุ่นละออง คราบน้ำ หรือรอยเท้า พื้นต้องสะอาด เงางาม ตามสภาพวัสดุ	กวาด/ถู อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
พื้นที่ภายนอก	ความสะอาดของบริเวณพื้นที่โดยรอบที่กำหนด	ทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
กระจกและประตู	สะอาด ไม่มีฝุ่นเกาะ	เช็ดทำความสะอาดทุกวัน
ห้องน้ำ	สะอาด ไม่มีกลิ่น สุขภัณฑ์สะอาด วัสดุ (ถ้ามี) ต้องไม่ขาดแคลน	ทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
ขยะและจุดทิ้งขยะ	ขยะต้องไม่ล้นถัง และนำไปทิ้งในจุดที่กำหนด	เก็บขยะ อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงาน สะอาดและไม่มีฝุ่นละออง	ทำความสะอาดอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง

๗๖๖๖

4. กำหนดระยะเวลาการจ้างและกำหนดงวดเวลาส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 – 31 มีนาคม 2570 ในช่วงเวลา 08.30 – 16.30 น. ใน วันที่สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดให้ (ช่วงเวลาปรับตามที่หน่วยงานกำหนด)

5. แบบฟอร์มตรวจรับงานทำความสะอาด

จุดที่ทำความสะอาด	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ	ผลการตรวจ
เปิด - ปิด อาคาร	เปิด - ปิด อาคารทุกครั้งเมื่อมีการใช้งาน	ทุกครั้งที่ใช้งาน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
พื้นที่ภายใน	ไม่มีเศษขยะ ฝุ่นละออง คราบน้ำ หรือ รอยเท้า พื้นต้องสะอาด เงางามตามสภาพ วัสดุ	กวาด/ถู อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
พื้นที่ภายนอก	ความสะอาดของบริเวณพื้นที่โดยรอบที่กำหนด	ทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
กระจกและประตู	สะอาด ไม่มีฝุ่นเกาะ	เช็ดทำความสะอาดทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
ห้องน้ำ	สะอาด ไม่มีกลิ่น สุขภัณฑ์สะอาด วัสดุ (ถ้ามี) ต้องไม่ขาดแคลน	ทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
ขยะและจุดทิ้งขยะ	ขยะต้องไม่ล้นถัง และนำไปทิ้งในจุดที่กำหนด	เก็บขยะ วันละ 2 รอบ	ผ่าน/ไม่ผ่าน
อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์สำนักงาน สะอาดและไม่มีฝุ่นละออง	ทำความสะอาด อย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน

๗ ๓๐๓๖๖

จ้างเหมาดูแลต้นไม้และสนามหญ้า

1. วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลรักษาด้านไม้ และภูมิทัศน์โดยรอบของสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้มีความสวยงาม เจริญเติบโตสมบูรณ์ และสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ

2. พื้นที่เป้าหมาย (ปรับตามพื้นที่)

พื้นที่รับขอบของสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. มาตรฐานผลสำเร็จของงาน

รายละเอียดงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ
1. การดูแลสนามหญ้า	มีความสูงเหมาะสม สม่ำเสมอ เรียบร้อยและสวยงาม	อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน
2. การดูแลต้นไม้และไม้ประดับ	ต้นไม้มีความสมบูรณ์แข็งแรง และตัดแต่งต้นไม้ให้มีความสวยงาม	อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน
3. การรักษาความสะอาดของพื้นที่	- เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ พร้อมนำไปทิ้งตามพื้นที่ที่กำหนด - พื้นที่ที่มีความสะอาดเรียบร้อย	ทุกวัน
4. การบำรุงรักษา	- ดูแลพื้นที่ให้มีความสวยงามและเป็นระเบียบ - ปรับปรุงพื้นที่ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่สวยงาม	ตามความเหมาะสม
5. อุปกรณ์และเครื่องมือ	อุปกรณ์และเครื่องมือเป็นระเบียบเรียบร้อยพร้อมใช้งาน	ทุกวัน

4. กำหนดระยะเวลาการจ้างและกำหนดวงเวลาส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 – 31 มีนาคม 2570 ในช่วงเวลา 08.30 – 16.30 น. ในวันที่สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดให้ (ช่วงเวลาปรับตามที่หน่วยงานกำหนด)

๑๗ กองอนุรักษ์

5. แบบฟอร์มตรวจรับดูแลต้นไม้และสนามหญ้า

รายละเอียดงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ	ผลการตรวจ
1. การดูแลสนามหญ้า	มีความสูงเหมาะสม สม่ำเสมอ เรียบร้อยและสวยงาม	อย่างน้อย 1 ครั้ง/ เดือน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
2. การดูแลต้นไม้และไม้ประดับ	ต้นไม้มีความสมบูรณ์แข็งแรง และ ตัดแต่งต้นไม้ให้มีความสวยงาม	อย่างน้อย 1 ครั้ง/ เดือน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
3. การรักษาความสะอาดของพื้นที่	- เก็บกวาดขยะ ใบไม้ กิ่งไม้ พร้อม นำไปทิ้งตามพื้นที่ ที่กำหนด - พื้นที่มีความสะอาดเรียบร้อย	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
4. การบำรุงรักษา	- ดูแลพื้นที่ให้มีความสวยงามและ เป็นระเบียบ - ปรับปรุงพื้นที่ที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพ ที่สวยงาม	ตามความเหมาะสม	ผ่าน/ไม่ผ่าน
5. อุปกรณ์และเครื่องมือ	อุปกรณ์และเครื่องมือเป็นระเบียบ เรียบร้อยพร้อมใช้งาน	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน

๗ ของที่รัก

จ้างเหมาช่างเทคนิค (ไฟฟ้า)

1. วัตถุประสงค์

เพื่อดูแลระบบไฟฟ้า การบำรุงรักษา ซ่อมแซม และดูแลระบบสาธารณูปโภคหรือเครื่องจักรเบื้องต้น ภายในสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และปลอดภัย ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

2. พื้นที่เป้าหมาย (ปรับตามพื้นที่)

พื้นที่รับขอบของสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. มาตรฐานผลสำเร็จของงาน

รายละเอียดงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ
1. ตรวจสอบ ควบคุม ระบบไฟฟ้า และระบบน้ำ ภายในสถาบันฯ	ระบบไฟฟ้า และระบบน้ำ ภายในสถาบันฯ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ทุกวัน
2. ซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคารสถานที่ เมื่อมีเหตุชำรุดบกพร่อง	ซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ตามความเหมาะสม
3. ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบเครื่องปรับอากาศ ตลอดจนเครื่องจักรเบื้องต้น	ระบบเครื่องปรับอากาศ เครื่องจักรเบื้องต้น อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ทุกวัน
4. ตรวจสอบห้องน้ำและอุปกรณ์สุขภัณฑ์	ห้องน้ำและอุปกรณ์สุขภัณฑ์พร้อมใช้งาน	ตามความเหมาะสม
5. ดูแลรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์มีสภาพพร้อมใช้งาน	ทุกวัน

4. กำหนดระยะเวลาการจ้างและกำหนดงวดเวลาส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 – 31 มีนาคม 2570 ในช่วงเวลา 08.30 – 16.30 น. ในวันที่สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดให้ (ช่วงเวลาปรับตามที่หน่วยงานกำหนด)

๗ กองฯ

5. แบบฟอร์มตรวจรับช่างเทคนิค (ไฟฟ้า)

รายละเอียดงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ	ผลการตรวจ
1. ตรวจสอบ ควบคุม ระบบไฟฟ้า และระบบน้ำ ภายในสถาบันฯ	ระบบไฟฟ้า และระบบน้ำ ภายในสถาบันฯ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
2. ซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคารสถานที่ เมื่อมีเหตุชำรุดบกพร่อง	ซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ตามความเหมาะสม	ผ่าน/ไม่ผ่าน
3. ตรวจเช็คและซ่อมบำรุงระบบเครื่องปรับอากาศ เครื่องจักรเบื่องตัน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ระบบเครื่องปรับอากาศ เครื่องจักรเบื่องตัน อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน
4. ตรวจเช็คห้องน้ำและอุปกรณ์สุขภัณฑ์	ห้องน้ำและอุปกรณ์สุขภัณฑ์พร้อมใช้งาน	ตามความเหมาะสม	ผ่าน/ไม่ผ่าน
5. ดูแลรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน	เครื่องมือและอุปกรณ์มีสภาพพร้อมใช้งาน	ทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน

๗ กองฯ

จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ

1. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ โดยมุ่งเน้นให้สามารถทำการจัดแสดงความสามารถของแมวน้ำ ฝึกและทบทวนการเล่นอุปกรณ์ต่าง ๆ และดูแลความสะอาดและความเรียบร้อยของพื้นที่ที่รับผิดชอบ

2. พื้นที่เป้าหมาย (ปรับตามพื้นที่)

อาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ พื้นที่รับผิดชอบของสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. มาตรฐานผลสำเร็จของงาน

ผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการให้พื้นที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

รายละเอียดของงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ
1. การทำความสะอาด	1. ทำความสะอาดพื้นที่อยู่อาศัยของแมวน้ำ 2 ห้อง	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
	2. เปลี่ยนถ่ายน้ำในบ่อเลี้ยงแมวน้ำ และกวาดตะกอนที่พื้นบ่อให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
	3. ทำความสะอาดพื้นที่จัดแสดงและพื้นที่โดยรอบ ให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
	4. ดูแลความสะอาดอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการจัดแสดงแมวน้ำ	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
	5. ทำความสะอาดพาชนะและอุปกรณ์ ที่ใช้ในการเตรียมอาหารให้สะอาด	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
	6. ทำความสะอาดพื้นที่บริเวณที่ใช้ในการเตรียมอาหาร ให้สะอาดเรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
2. การจัดแสดงความสามารถสัตว์น้ำ	1. จัดเตรียมอาหารสำหรับแมวน้ำ ทั้งในรอบเช้า และรอบบ่าย	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
	2. จัดแสดงการโชว์ความสามารถแมวน้ำ - วันจันทร์ - ศุกร์ มีการแสดงความสามารถแมวน้ำ 2 รอบ - วันเสาร์ - อาทิตย์และวันหยุดราชการ มีการแสดงความสามารถแมวน้ำ 3 รอบ	ประจำวัน
3. การฝึกแมวน้ำ	1. ฝึกแมวน้ำในการเล่นอุปกรณ์ต่าง ๆ	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
4. งานอื่น ๆ	1. เปิดระบบไฟส่องสว่าง พัดลม พัดลมดูดอากาศ ให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
	2. ปิดห้องพื้นที่อยู่อาศัย และตรวจสอบความเรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง

๗ ๓๐๖๖๖

4. กำหนดระยะเวลาการจ้างและกำหนดงวดเวลาส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 – 31 มีนาคม 2570 ในช่วงเวลา 08.30 – 16.30 น. ใน วันที่สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดให้ (ช่วงเวลาปรับตามที่หน่วยงานกำหนด)

5. แบบฟอร์มตรวจรับงานผู้ปฏิบัติงานประจำอาคารแสดงความสามารถสัตว์น้ำ

รายละเอียดของงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ	ผลการตรวจ
1. การทำความสะอาด	1. ทำความสะอาดพื้นที่อยู่อาศัยของแมวน้ำ 2 ห้อง	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	2. เปลี่ยนถ่ายน้ำในบ่อเลี้ยงแมวน้ำ และ กวาดตะกอนที่พื้นบ่อ ให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	3. ทำความสะอาดพื้นที่จัดแสดงและพื้นที่ โดยรอบ ให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	4. ดูแลความสะอาดอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการ จัดแสดงแมวน้ำ	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	5. ทำความสะอาดพาชนะและอุปกรณ์ ที่ใช้ ในการเตรียมอาหาร ให้สะอาด	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	6. ทำความสะอาดพื้นที่บริเวณที่ใช้ในการ เตรียมอาหาร ให้สะอาดเรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
2. การจัดแสดง ความสามารถสัตว์น้ำ	1. จัดเตรียมอาหารสำหรับแมวน้ำ ทั้งในรอบ เข้า และรอบบ่าย	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง	
	2. จัดแสดงการโชว์ความสามารถแมวน้ำ เป็น ประจำทุกวัน - วันจันทร์ - ศุกร์ มีการแสดง ความสามารถแมวน้ำ 2 รอบ - วันเสาร์ - อาทิตย์และวันหยุดราชการ มีการแสดงความสามารถแมวน้ำ 3 รอบ		
3. การฝึกแมวน้ำ	1. ฝึกแมวน้ำในการเล่นอุปกรณ์ต่าง ๆ	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง	
4. งานอื่น ๆ	1. เปิดระบบไฟส่องสว่าง พัดลม พัดลมดูดอากาศ ให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	
	2. ปิดห้องพื้นที่อยู่อาศัย และตรวจสอบความ เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	

๗ กองอนุรักษ์

จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประมง

1. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประมง ปฏิบัติงานประจำสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นให้สามารถดูแลระบบการจัดการตู้จัดแสดง, การให้อาหาร, การดูแลสุขภาพของพันธุ์สัตว์น้ำ, ระบบน้ำ, ระบบไฟฟ้า, ระบบการเติมอากาศ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมไปถึงพื้นที่ทั้งภายในและภายนอกอาคารให้อยู่ในความพร้อมเรียบร้อย สามารถเปิดให้เข้าเยี่ยมชมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. พื้นที่เป้าหมาย (ปรับตามพื้นที่)

สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. มาตรฐานผลสำเร็จของงาน

ผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการให้พื้นที่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

รายละเอียดของงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ
1. การทำความสะอาด	1. ทำการตรวจเช็คความสะอาดเรียบร้อยของพื้นที่, ระบบของตู้จัดแสดงทั้งหมด ทั้งภายในและภายนอกอาคารของสถาบันฯ	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
	2. ดูแลระบบน้ำ ระบบไฟ และระบบเติมอากาศของสถาบันฯ ของทุกวันทำงาน (ช่วงเช้า-บ่าย) ให้อยู่ในความพร้อมเรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
	3. ทำความสะอาดตู้, เปลี่ยนถ่ายน้ำ, ทำความสะอาดตะกอนพื้นบ่อ, ทำความสะอาดระบบกรองของตู้จัดแสดงทั้งหมด ทั้งภายในและภายนอกอาคารของสถาบันฯ , ความสะอาดของพื้นที่จัดแสดงและพื้นที่โดยรอบให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
	4. ดูแลความสะอาดภาชนะ, อุปกรณ์และครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการจัดแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
	5. ทำความสะอาดอุปกรณ์ , พื้นที่ที่ใช้ในการเตรียมอาหารและเก็บอาหาร ให้สะอาดเรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
2. การจัดแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ	1. ดูแลการอนุบาลสัตว์น้ำ, จัดเตรียมอาหาร, ตรวจเช็คสุขภาพสัตว์น้ำ, ให้อาหารและยารักษาโรคแก่สัตว์น้ำในเบื้องต้นของบ่อพักพื้นที่และตู้จัดแสดงทั้งหมด ทั้งภายในและภายนอกอาคารของสถาบันฯ	ประจำทุกวัน
	2. เปิด-ปิดระบบไฟส่องสว่าง พัฒนาระบบการจัดการตู้จัดแสดงทั้งภายในและภายนอกอาคารของสถาบันฯ ให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง
	3. ทำการสูบน้ำจืดและน้ำทะเลให้มีปริมาณเพียงพอต่อการใช้งานในแต่ละวันของทุกวันทำงาน	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง

(๗) noor ๕

รายละเอียดของงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ
	4. ปิดห้องพื้นที่อยู่อาศัย และตรวจสอบความเรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง
	5. ขนย้ายอุปกรณ์เครื่องมือและดูแลให้เป็นระเบียบเรียบร้อยพร้อมใช้งาน	ทุกวัน

4. กำหนดระยะเวลาการจ้างและกำหนดงวดเวลาส่งมอบงาน

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 – 31 มีนาคม 2570 ในช่วงเวลา 08.30 – 16.30 น. ในวันที่สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนดให้ (ช่วงเวลาปรับตามที่หน่วยงานกำหนด)

5. แบบฟอร์มตรวจรับงานทำความสะอาด

รายละเอียดของงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ	ผลการตรวจ
1. การทำความสะอาด	1. ทำการตรวจเช็คความสะอาดเรียบร้อยของพื้นที่,ระบบของตู้จัดแสดงทั้งหมด ทั้งภายในและภายนอกอาคารของสถาบันฯ	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	2. ดูแลระบบน้ำ ระบบไฟ และระบบเติมอากาศของสถาบันฯ ของทุกวันทำงาน (ช่วงเช้า-บ่าย) ให้อยู่ในความเรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	3. ทำความสะอาดตู้,เปลี่ยนถ่ายน้ำ,ทำความสะอาดตะกอนที่พื้นบ่อของตู้จัดแสดง, ระบบกรอง,ความสะอาดของพื้นที่จัดแสดงและพื้นที่โดยรอบ ให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	4. ดูแลความสะอาดภาชนะ,อุปกรณ์และครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการจัดแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	5. ทำความสะอาดอุปกรณ์ ,พื้นที่ที่ใช้ในการเตรียมอาหารและเก็บอาหาร ให้สะอาดเรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
2.การจัดแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ	1. ดูแลการอนุบาลสัตว์น้ำ,จัดเตรียมอาหาร, ตรวจเช็คสุขภาพสัตว์น้ำ,ให้อาหารและยารักษาโรคแก่สัตว์น้ำใบแจ้งต้นของเฝ้าฟักฟักและตู้จัดแสดงทั้งหมด ทั้งภายในและภายนอกอาคารของสถาบันฯ	ประจำวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน

๗ กอง...

รายละเอียดของงาน	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ความถี่ขั้นต่ำ	ผลการตรวจ
	2. เปิด-ปิดระบบไฟส่องสว่าง พัฒนาระบบการจัดการตู้จัดแสดงทั้งภายในและภายนอกอาคารของสถาบันฯ ให้เรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 2 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	3. ทำการสูบน้ำจืดและน้ำทะเลให้มีปริมาณเพียงพอต่อการใช้งานในแต่ละวันของทุกวันทำงาน	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	4. ปิดห้องพื้นที่อยู่อาศัย และตรวจสอบความเรียบร้อย	อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	ผ่าน/ไม่ผ่าน
	5. ขนย้ายอุปกรณ์เครื่องมือและดูแลให้เป็นระเบียบเรียบร้อยพร้อมใช้งาน	ประจำทุกวัน	ผ่าน/ไม่ผ่าน

๗ ๓๐๓/๖