



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง^๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลจ้างเหมาบริการ

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการรายบุคคล โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อทำงานประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง จำนวน ๖๓ อัตรา ตามรายละเอียด ตำแหน่ง คุณสมบัติ ลักษณะงาน ระยะเวลาและอัตราค่าจ้างที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยมีรายละเอียดและสาระสำคัญ ดังนี้

สังกัดสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. พนักงานทำความสะอาด (หอพัก)	จำนวน ๘ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท
๒. เจ้าหน้าที่ประจำหอพักนักศึกษา	จำนวน ๕ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท
๓. พนักงานทำความสะอาด(อาคาร)	จำนวน ๕ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท
๔. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	จำนวน ๕ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๖,๐๐๐ บาท
๕. ผู้ปฏิบัติงานเกษตร	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท
๖. เจ้าหน้าที่ภาคสนาม	จำนวน ๕ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท
๗. เจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์	จำนวน ๒ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท
๘. เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด	จำนวน ๒ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท
๙. พนักงานขับรถยก	จำนวน ๗ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๖,๒๐๐ บาท
๑๐. พนักงานขับเครื่องจักรกล	จำนวน ๓ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๘,๕๐๐ บาท
๑๑. พนักงานขับรถขยะ	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท
๑๒. ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป	จำนวน ๑๐ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๖,๘๗๐ บาท
๑๓. ช่างฝีมืองานโลหะ	จำนวน ๑ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๖๑๐ บาท
๑๔. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	จำนวน ๒ อัตรา	ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดและสาระสำคัญ

๑. การจ้างเหมานี้เป็นการจ้างเหมารายบุคคล ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฯ และไม่ถือว่าเป็นการจ้างแรงงาน เป็นเพียงลูกจ้างเอกชนทำงานของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น
๒. มหาวิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้จ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้าง จึงไม่มีนิติสัมพันธ์กันในฐานะ นายจ้าง – ลูกจ้าง ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ
๔. ระยะเวลาจ้าง

สังกัดสำนักงานวิทยาเขตตรังและสังกัดสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ระยะเวลา ๓ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา

- ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารได้ที่ แผนกพัสดุ งานบริหารกิจการทั่วไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครุวิชัย วิทยาเขตตรัง

วันเวลา rับสมัคร	วันที่ ๑๐ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ (ในวันเวลาราชการ ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐น.)
วัน เวลา ประกาศผลผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก	วันพุธที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓
วัน เวลา สถานที่ สอปคัดเลือก	วันพุธที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. (ปฏิบัติหน้าที่ประจำสำนักงานวิทยาเขตตรังสอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมเล็กอาคารสำนักงานวิทยาเขตตรัง และ ปฏิบัติหน้าประจำสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนาสอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา)
วัน เวลา สถานที่ สอปคัดเลือก	วันจันทร์ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. (ปฏิบัติหน้าที่ประจำสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมสอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมสถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	วันพุธที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓
รายงานตัวเริ่มปฏิบัติงาน	วันพุธที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันพุธที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ แผนกพัสดุ งานบริหารกิจการทั่วไป อาคารสำนักงานวิทยาเขตตรัง พร้อมนำสำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาสิงหนาท จำนวน ๑ ฉบับ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ และเงินหลักค้ำประกันสัญญา ๕% ของค่าจ้างทั้งหมด

เอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศตกลงราคากลางของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครุวิชัย วิทยาเขตตรัง

ประกาศ ณ วันที่ ๙๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์โภสินทร์ พัฒนามณี)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครุวิชัย

เอกสารจ้างเหมาบริการรายบุคคล
ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตตระง
ลงวันที่ ๙๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ วิทยาเขตตระง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า วิทยาเขตตระง มีความประสงค์จะตกลงราคาจ้างเหมาบริการรายบุคคล โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังนี้

๑. เอกสารแนบท้าย

- รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานที่จ้าง

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอการรับจ้าง

- เป็นผู้มีอาชีพตามที่เสนอการรับจ้าง
- ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานของทางราชการ
- เป็นผู้มีมุขย์สัมพันธ์ที่ดี
- สามารถปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ คุณสมบัติของผู้เสนอการรับจ้างเฉพาะตำแหน่ง

สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานทั่วไป

- เพศชาย/หญิง
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

ตำแหน่งช่างฝีมืองานโลหะ

- เพศชาย
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

สำนักงานวิทยาเขตตระง

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประจำห้องพัก

- เพศชาย หรือเพศหญิง โสด อายุ ๒๕ ปีขึ้นไป
- สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา
- มีความสามารถในการบริหารบุคลากรของนักศึกษา
- มีความคิดสร้างสรรค์ บุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี
- มีความรับผิดชอบ สุขุม ละเอียดรอบคอบ ขยัน อดทน
- มีความสามารถดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่อยู่หอพักนักศึกษา
- มีความสามารถและมีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา หรือถ้ามีประสบการณ์ด้านเจ้าหน้าที่ หอพักนักศึกษาจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด(หอพัก) และ ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด (อาคาร)

- เพศหญิง อายุระหว่าง ๒๕-๓๐ ปี
- วุฒิการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ขึ้นไป
- เป็นผู้มีมนุษย์สัมพันธ์ดี
- มีพฤติกรรมเรียบร้อย มีระเบียบวินัยเป็นอย่างดี สุภาพร่างกายแข็งแรง

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- เพศชาย มีสัญชาติไทย อายุ ระหว่าง ๒๕-๖๐ ปี
- วุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป
- ต้องผ่านเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร มีใบนำপลด สด.๔ หรือ สด.๕๓
- มีความประพฤติเรียบร้อย มีระเบียบวินัยเป็นอย่างดี สุภาพร่างกายแข็งแรง
- เป็นคนช่างสังเกต มีมนุษย์สัมพันธ์ดี มีปฏิภาณไหวพริบดี
- มีประสบการณ์ด้านการรักษาความปลอดภัยพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานเกษตร, ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ภาคสนาม, ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์และตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด

- เพศชาย
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๙ ปี
- มีความขยัน อดทน สนใจในการปฏิบัติงาน
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์, ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลและตำแหน่งพนักงานขับรถบะห-
- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี
- มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคลหรือประเภทอื่น
- สามารถทำงานนอกเวลาราชการได้
- มีจิตบริการ

สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา

เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ อพ.สร

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือสูงกว่า สาขาวิทยาศาสตร์ หรือผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการทำงานเกี่ยวกับโครงการวิจัยอย่างน้อย ๑ ปี
- มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ สามารถอ่านและเขียนรายงานเป็นภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
- สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
- มีมนุษย์สัมพันธ์ดี มีความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับหน่วยงานอื่นได้ดี
- มีความสามารถในการเขียนโครงการ จัดประชุมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การบรรยาย การอบรมเชิงปฏิบัติการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- มีความสามารถประชาสัมพันธ์ในงานด้านการวิจัยและบริหารวิชาการของมหาวิทยาลัยอย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ

๓. หลักฐานการเสนอการรับจ้าง

- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ
- สำเนาบุตรนิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ชุด (สำหรับตำแหน่งที่ระบุนิการศึกษา)
- ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร

๔. การเสนอการรับจ้าง

- ผู้เสนอราคาจ้างต้องยื่นเสนอราคาจ้างตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารตกลงราคาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

- ก่อนยื่นเสนอราคาจ้าง ผู้เสนอราคาจ้างควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดลักษณะงานที่จ้างให้ถ้วนและเข้าใจเสียก่อน ก่อนเสนอราคาจ้าง ผู้เสนอราคาจ้างจะต้องยื่นใบเสนอราคาจ้าง พร้อมเอกสาร ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ณ แผนกพัสดุ งานบริหารกิจการทั่วไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง เมื่อพ้นกำหนดแล้วจะไม่รับใบเสนอราคาจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. มหาวิทยาลัยฯ จะคัดเลือกผู้เสนอราคา ในวันและเวลา ตามรายละเอียดข้างต้น

๖. การทำสัญญาจ้างผู้เสนอราคาจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างกับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง ตามวัน และเวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ วิทยาเขตตรัง กำหนด พร้อมนำหลักประกันสัญญามามอบให้แก่มหาวิทยาลัยฯ วิทยาเขตตรัง ขณะที่ลงนามในสัญญา เป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคាខรับไว้ในสัญญา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง
วันที่ ๙๐ กันยายน ๒๕๖๓