ใบขอยืมและรับคืนเครื่องมือ / อุปกรณ์

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....สังกัด.....
มีความประสงค์ขอยืมเครื่องมือ / อุปกรณ์ เพื่อใช้ในงาน .....
.....สถานที่ไปใช้.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....	.....
5.	.....	.....	.....	.....

โดยข้าพเจ้าจะนำเครื่องมือ / อุปกรณ์ มาส่งคืน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หากไม่คืนตามกำหนด หรือเครื่องมือ / อุปกรณ์ เกิดการชำรุด / สูญหาย ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้ในส่วนงานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้ขอยืม
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ให้ยืม
(.....)
...../...../.....

ส่วนรับคืนเครื่องมือ / อุปกรณ์

ได้ตรวจสอบสภาพเครื่องมือ / อุปกรณ์ที่นำมาส่งคืนผลปรากฏว่า

☐ สภาพเหมือนเดิม

☐ สภาพไม่เหมือนเดิม เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน
(.....)
...../...../.....