



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สำนักงานวิทยาเขตตรัง
หน่วยซ่อมบำรุงทั่วไป งานบริหารนโยบายและแผน
ใบแจ้งซ่อม อาคารสถานที่/ครุภัณฑ์/วัสดุถาวร

ด้วย (หน่วยงานสังกัดวิทยาเขตตรัง).....มีความประสงค์
 ให้ซ่อมแซมอาคารสถานที่/ครุภัณฑ์/วัสดุถาวร ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ/รายละเอียด	จำนวน	สถานที่/ชั้น/ห้อง	หมายเหตุ
.....
.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการซ่อม

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งซ่อม
 (.....)

เบอร์โทรศัพท์.....
/...../.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบอาคาร
 (.....)

เบอร์โทรศัพท์.....
/...../.....

งานซ่อมบำรุงทั่วไป

๑. ๒. ๓.

เป็นผู้ปฏิบัติงานซ่อมบำรุงตามใบแจ้งซ่อม

ลงชื่อ.....ผู้มอบหมายงาน
 (.....)
/...../.....

ได้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากใบแจ้งซ่อมผลปรากฏว่า

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
 (.....)
/...../.....

จากการที่ได้ไปตรวจสอบผลการปฏิบัติงานซ่อมบำรุงตามใบแจ้งซ่อมผลปรากฏว่า

ลงชื่อ.....หน.หน่วยซ่อมบำรุงทั่วไป
 (.....)
/...../.....